

# 2019 개인정보보호 자율점검 안내

## ■ 개요

- 협회는 행정안전부로부터 개인정보보호 자율규제단체로 지정되었으며, 제정한 자율규제 규약 등에 따라 자체적으로 자율점검을 실시하고 결과를 행정안전부에 통보합니다.
- 2019년 개인정보보호 자율점검을 아래와 같이 시행합니다.
  - 기간 : 2019년 6월 17일부터 2019년 10월 31일까지
  - 대상 : 한의원 개설 회원(한방병원은 대한한방병원협회, 요양병원은 대한병원협회에서 주관)
  - 방법 : ① 신청서 작성 (<http://privacy.akom.org>)  
② 자율점검 진행
  - 자율점검 등록비 : 무료 (단, 체납회원은 10만원 부과)
- ※ 자율점검을 완료한 회원사의 리스트를 매년 11월 행정안전부에 제출하는 바, 여기서 누락될 경우에는 단속대상으로 분류되어 불이익을 받을 수 있습니다. 이에, 적극 참여하여 주시기 바랍니다.
- ※ 인센티브 : 자료제출 요구 및 검사 1년 면제
- ※ 2019년 자율점검부터는 기존 심평원에서 지원을 받았던 시스템 개발/운영, 개인정보 교육, 민원상담 등을 협회가 주관하게 되었고, 현장컨설팅, 온라인 교육콘텐츠 개발 등도 수행하기에 등록비를 부과기로 결정하였습니다.

## ■ 개인정보보호 자율점검 방법

### 1. 개인정보보호 자율점검 신청서 작성(규약/개인정보 수집 이용 동의)

- 자율규제단체로 지정됨에 따라, 본회에서 제정한 자율규제규약에 동의하여 자율점검을 진행하고자 한다는 동의서 제출 절차

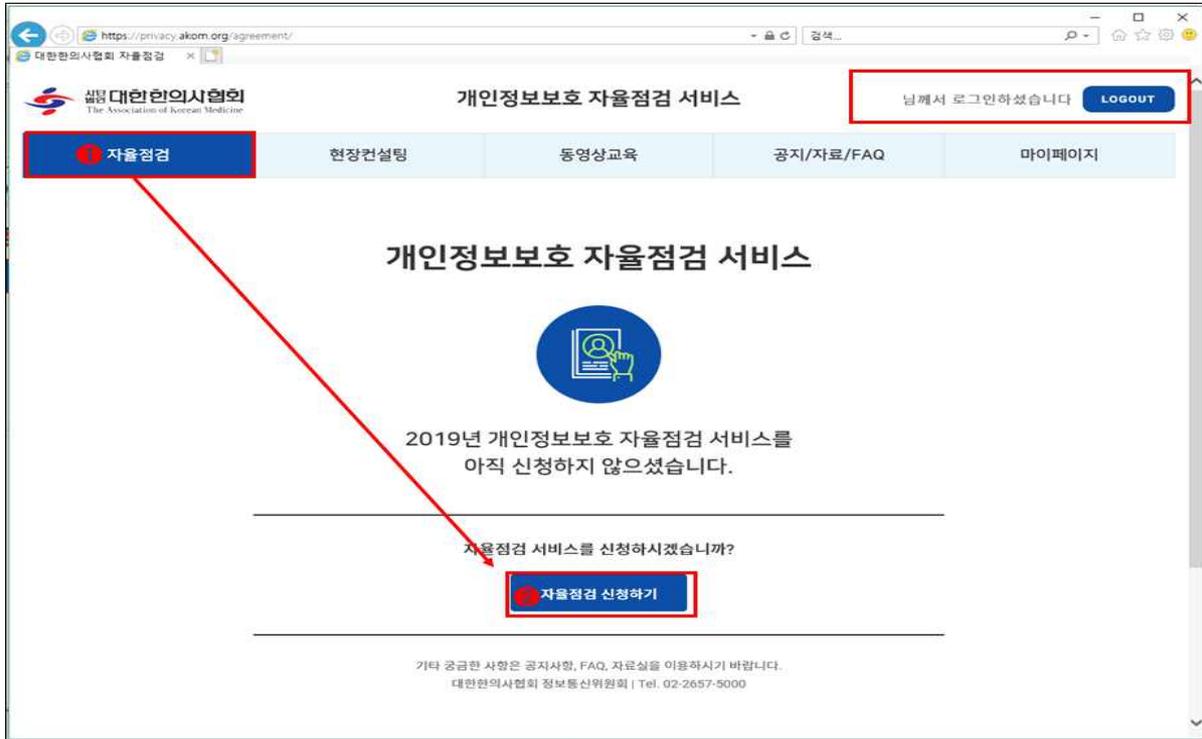
- ① <http://privacy.akom.org/> 에 접속
- ② 대한한의사협회 통합홈페이지(AKOM통신망) ID와 패스워드로 로그인

\* 협회홈페이지에 미가입 회원은, [www.akom.org](http://www.akom.org) 에 접속하여 회원가입 후 승인처리를 받아야 함.

- 승인처리는 면허증사본 접수(이메일 : [akom\\_info@naver.com](mailto:akom_info@naver.com) 또는 팩스:02-6007-1122) 및 유선(02-2657-5042, 5028, 5026)으로 가능

The screenshot shows the login page for the '개인정보보호 자율점검 서비스' (Personal Information Protection Self-Inspection Service) on the website <https://privacy.akom.org/login.php>. The page features a navigation menu with options like '자율점검', '현장컨설팅', '동영상교육', '공지/자료/FAQ', and '마이페이지'. A 'LOGIN' button is highlighted in the top right corner. The main content area is titled '로그인' (Login) and contains a form with two input fields: '아이디를 입력하세요' (Enter your ID) and '비밀번호를 입력하세요' (Enter your password). Below the form is a blue '로그인' (Login) button. A note states: '※ 대한한의사협회의 홈페이지 ID, 패스워드로 로그인 하시기 바랍니다.' (Please log in with the AKOM homepage ID and password). A link for '아이디 / 패스워드 찾기' (Find ID / Password) is provided below the note. The footer includes contact information for '대한한의사협회' (The Association of Korean Medicine) and copyright notice: 'COPYRIGHT © 2019 AKOM ALL RIGHT RESERVED.'

③ 로그인 후, '자율점검 신청하기' 선택



④ 아래 순서에 따라 '2019년도 의료기관 개인정보보호 자율점검 신청'을 진행



01 자율점검 신청안내

### 2019년도 개인정보보호 자율점검년 의료기관 개인정보보호 자율점검 신청 안내

---

|   |   |
|---|---|
| <p>1. 본 협회는 2017. 06. 26 행정안전부로부터 "의료기관 개인정보보호 자율규제단체"로 지정받아 개인정보보호 자율규제단체 업무를 수행하고 있습니다.</p> <p>2. 행정안전부 고시 "개인정보보호 자율규제단체 지정 등에 관한 규정 제10조 (자율규제단체의 업무)에 따라 희망하는 의료기관의 경우 개인정보보호 자율점검 서비스를 진행하실 수 있습니다.</p> <p>3. 서비스 신청서 작성시, 의료기관의 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호) 보유량을 입력하셔야 합니다.<br/>※수집근거 : 개인정보보호법 제24조 4항 및 동법 시행령 제21조 2항</p> | <p>※ 자율점검 기간 : 2019-05-16 ~ 2019-06-10</p> <p>※ 신청 의료기관 인센티브</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자율점검 참여 회원이 규약을 준수하고 자율점검을 성실히 수행하여 결과가 우수하다고 인정되는 경우</li> <li>자료제출 요구 및 검사를 1년간 면제함.</li> </ul> <p>※ 인센티브 적용 조건</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 협회 자율점검 참여 절차에 따라 자율점검을 실시하고, 개선-취약 사항에 대해 이행예정일자를 기재하고 보완조치를 완료한 기관</li> </ul> |
|---|---|

---

기타 궁금한 사항은 공지사항, FAQ, 자료실을 이용하시기 바랍니다.  
대한한의사협회 정보통신위원회 | Tel. 02-2657-5000

V 위의 내용에 동의합니다.

자율점검 신청

## 02 개인정보 수집동의

| 대한한 의사협회 개인정보 수집 · 이용 동의서  | 대한한 의사협회 개인정보 제3자 제공 동의서  |
|--|---|
| <p>협회는 개인정보보호법 제15조 및 제22조에 근거하여, 다음과 같이 한의사 회원관리를 위해 또한 의료기관 개인정보보호 자율점검 관련 업무를 수행을 위하여 개인정보를 수집·이용하는 데 동의를 받습니다.</p> <p>1. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법<br/>- 수집방법 : 인터넷 온라인 시스템<br/>- 수집항목 : 요양기관기호, 의료기관 명칭, 대표자 성명, 면허번호, 주소, 이메일, HP, 개인정보보호 책임자 성명, 직책, 전화번호, 이메일, HP 및 개인정보보호 자율점검 관련 신청 정보 등</p> <p>2. 개인정보의 수집 및 이용 목적<br/>수집된 개인정보는 개인정보보호 자율점검 관련 업무에 활용됩니다.</p> <p>3. 개인정보의 처리 및 보유기간<br/>1) 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리,</p> | <p>협회는 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제공하고 있으며, 그 외의 경우에는 일체 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 자율규제점검과 관련하여 동의서를 통해 수집된 개인정보는 아래의 경우 내부 관련 기관에 제공하고 있습니다. 또한 개인정보보호 자율점검 신청 정보는 관련 정부기관에도 제공될 것입니다.</p> <p>▶ 개인정보를 제공받는 자 : 행정안전부, 건강보험심사평가원, 한국인터넷진흥원<br/>▶ 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 개인정보보호 자율규제단체 자율점검 수행 결과 검토<br/>▶ 제공하는 개인정보 항목 : 요양기관기호, 의료기관 명칭, 대표자 성명, 면허번호, 주소, 이메일, HP, 개인정보보호 책임자 성명, 직책, 전화번호, 이메일, HP 및 개인정보보호 자율점검 관련 신청 정보 등</p> |
| <p><b>V</b> 개인정보 수집·이용 동의</p>  | <p><b>V</b> 개인정보 제3자 제공에 동의합니다.</p>   |
| <p>※ 그 밖에 개인정보 취급에 관한 자세한 사항은 협회 홈페이지(<a href="https://www.akom.org">https://www.akom.org</a>) 하단에 공개하고 있는 "개인정보 처리방침"을 참고하시기 바랍니다.</p>  |   |
| <p><input type="button" value="다음단계 &gt;"/> <input type="button" value="취소"/></p>  |   |

## 03 규약 확인 및 동의

| 개인정보보호 자율규제단체 규약 확인 및 동의   |
|--|
| <p>아래 규약전문은 한의협과 참여 병·의원간의 자율규제단체 사업 업무를 진행함에 있어 자율점검 등록비 부과, 자율점검 수행, 결과보고, 현장조사 기관 선정 등에 대한 규정입니다.<br/>반드시 등 규정에 동의하여야만 자율규제단체 기관으로 참여가 가능하오니 확인하시기 바랍니다.</p>  |
| <p>④ "의료인"이란 보건복지부장관의 면허를 받은 의사, 치과 의사, 한의사, 조산사 및 간호사를 말한다.<br/>⑤ "진료정보"란 진료를 목적으로 수집하여 처리하는 개인정보가 포함된 정보로 진료기록부, 수술기록부, 조산기록부, 간호기록부, 환자명부 등으로 관리되는 정보를 말하고, 사망한 자의 진료정보도 포함한다.<br/>⑥ "개인정보의 처리"란 개인정보의 수집, 생성, 연계, 연동, 기록, 저장, 보유, 가공, 편집, 검색, 출력, 정정, 복구, 이용, 제공, 공개, 파기, 그 밖에 이와 유사한 행위를 말한다.<br/>⑦ "개인정보파일"이란 개인정보를 쉽게 검색할 수 있도록 일정한 규칙에 따라 체계적으로 배열하거나 구성한 개인정보의 집합물을 말한다.<br/>⑧ "영상정보처리기기"란 일정한 공간에 지속적으로 설치되어 사람 또는 사물의 영상 등을 촬영하거나 이를 유·무선망을 통하여 전송하는 일체의 장치로써 개인정보 보호법 시행령 제3조에 따른 폐쇄회로 텔레비전(CCTV) 및 네트워크 카메라를 말한다.<br/>⑨ "개인정보처리자"란 업무를 목적으로 개인정보파일을 운영하기 위하여 스스로 또는 다른 사람을 통하여 개인정보를 처리하는 공공기관, 법인, 단체 및 개인 등을 말한다.<br/>⑩ "개인정보 보호책임자"란 개인정보처리자의 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지거나 업무처리를 최종적으로 결정하는 자로서, 개인정보 보호법(이하 "법"이라 한다) 제31조(개인정보 보호책임자의 지정)에 따른 지위에 해당하는 자를 말한다.<br/>⑪ "개인정보취급자"란 개인정보처리자의 지휘·감독을 받아 개인정보를 처리하는 업무를 담당하는 자로서 직접 개인정보에 관한 업무를 담당하는 자와 그 밖에 업무상 필요에 의해 개인정보에 접근하여 처리하는 모든 자를 말한다.<br/>⑫ "내부관리 계획"이란 회원사의 개인정보를 안전하게 처리하기 위하여 내부 의사결정 절차를 통하여 수립·시행하는 내부 기준을 말한다.</p> |
| <p><b>V</b> 자율규제단체 규약 동의</p>   |
| <p>▶ <b>규약전문 다운로드</b></p> <p>1) PDF 파일 다운로드<br/>2) 한글파일 다운로드<br/>3) 한글 뷰어 프로그램 다운로드<br/>3) PDF 뷰어 프로그램 다운로드</p>  |
| <p><input type="button" value="다음단계 &gt;"/> <input type="button" value="취소"/></p>  |

## 04 신청서 작성

- 아래 화면과 같이 점검항목 선택정보와 고유식별정보 보유량을 입력합니다.

| 점검항목 선택정보   |   |
|---|---|
| 진료(조제, 복약지도)목적 외로 개인정보수집 및 이용(예: 홍보용 SMS발송, 회원가입 등)을 하고 있습니까? | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 영상정보처리기기(CCTV)를 설치 운영하고 있습니까?                                 | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |

| 고유식별정보 보유량 입력  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <p>- 고유식별정보는 주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호 및 운전면허번호를 의미하며, 중복자를 제외한 보유량을 기재하면 됩니다.</p> <p>- 기관의 고유식별정보 보유량은 차트 또는 청구소프트웨어를 통해 파악하여 기재하면 됩니다.</p> <p>- 고유식별정보 보유량은 행정안전부의 요청에 따라 수집하며, 5만 명 이상의 고유식별정보를 보유한 기관은 한국인터넷진흥원으로부터 2년마다 고유식별정보에 대한 안전성 점검 대상이나, 자율규제단체 점검을 수행한 기관은 이번 자율점검결과로 대체되오니 참고하시기 바랍니다.</p> |                                  |
| 주민등록번호 보유량 ?   | <input type="text" value=""/> 건  |
| 외국인등록번호 보유량 ?  | <input type="text" value=""/> 건  |
| 여권번호 보유량 ?   | <input type="text" value="0"/> 건 |
| 운전면허 보유량 ?   | <input type="text" value="0"/> 건 |

- 없는 요양기관기호라고 메시지가 나오면, 02)2657-5042, 5027, 5028, 5026로 연락 바랍니다.

| 요양기관  |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| 요양기관기호  | <input type="text" value=""/> <b>요양기관기호 기재 (마지막 단계에서 오류 점검함)</b>  | 기관명  | <input type="text" value=""/> <b>홈페이지 정보 연동(수정 가능)</b> |   |
| 주소  | <input type="text" value=""/> 우편번호<br><input type="text" value=""/> <b>홈페이지 정보 연동(수정 가능)</b><br><input type="text" value=""/> |  |  |   |
| <p><b>대표자</b></p> <p>※ 필수 기재사항 아님<br/>                     개인정보보호 책임자 (선택정보) <input type="checkbox"/> 대표자와 동일</p> |   |  |  |   |
| 성명  | <input type="text" value=""/> <b>홈페이지 정보 연동(수정 불가)</b>  |  | 성명   | <input type="text" value=""/>   |
| 면허번호  | <input type="text" value=""/> <b>홈페이지 정보 연동(수정 불가)</b>  |  | 직책   | <input type="text" value=""/>   |
| 이메일   | <input type="text" value=""/> @ <input type="text" value=""/> <b>홈페이지 정보 연동 (수정 가능)</b>                                       | <input type="text" value=""/>  | 이메일  | <input type="text" value=""/> @ <input type="text" value=""/> <b>직접입력</b> ▼ |
| 휴대폰   | <input type="text" value="010"/> - <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <b>홈페이지 정보 연동(수정 가능)</b>     | 전화번호   |  |   |
|   |   | <input type="text" value="010"/> - <input type="text" value="9197"/> - <input type="text" value="4632"/> |  |   |
|   |   | <input type="text" value="010"/> - <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/>         | 휴대폰  |   |

## 05 자율점검 등록비 결제

- ※ 회비 완납자는 등록비가 0원이며, 체납회원은 10만원 납부하여야 자율점검 가능합니다.
- ※ 납부한 등록비는 환불이 안됩니다.

| 결제정보     |     |
|----------|-----|
| 자율점검 등록비 | 0 원 |
| 결제방식     |     |

※ 결제가 정상적으로 처리되지 않은 경우 자율점검 서비스 신청은 취소처리되며, 처음과정부터 다시 서비스 신청을 진행하시기 바랍니다.

## 06 신청완료



**자율점검 서비스 신청이 완료되었습니다.**

---

자율점검 진행으로 이동하신 후 자율점검을 진행하세요.

[자율점검 진행](#)

### 개인정보보호 자율점검 서비스

자율점검 신청내역 FAQ [자율점검 신청서 조회 및 변경](#)

| 신청일자       | 접수번호        | 완료일자 | 진행상태 | 점검결과 건수 |         |      |     |
|------------|-------------|------|------|---------|---------|------|-----|
|            |             |      |      | 양호      | 개선필요/취약 | 해당없음 | 미점검 |
| 2019-06-10 | 190610C86CB |      | 진행   | 0       | 0       | 0    | 49  |

[자율점검 서비스 시작](#)

결제내역

| 결제방식 | 결제금액 | 환불금액 | 자율점검 등록비 | 결제상태 | 결제일시                   | 영수증 |
|------|------|------|----------|------|------------------------|-----|
| 면제   | 0원   | 0원   | 0원       | 결제완료 | 2019-06-10<br>18:13:21 |     |

- ※ 동의서 신청 완료 후, [자율점검 서비스 시작] 버튼 클릭하여 자율점검 진행
- ※ [자율점검 신청서 조회 및 변경]을 클릭하여 신청서 조회 및 변경 가능

## 2. 온라인 자율점검 서비스 실시

- 아래와 같은 목록이 나오면 각 항목을 클릭하여 자율점검을 진행합니다.
- 목록을 클릭하면 해당 항목의 자율점검 화면으로 이동합니다.
- 모든 항목 점검 후에는 “완료 및 제출”을 클릭해야 자율점검이 완료됩니다.
- “완료 및 제출” 이후에도 자율점검기간 내에는 점검내용 수정이 가능합니다.
- 답변(미점검 항목, 올바르지 않은 항목, 완료 항목)에 따라 항목별로 컬러를 확인할 수 있습니다.

| 자율점검 전체항목 |  |      |           |        |
|-----------|--|------|-----------|--------|
| 순번        | 자율점검내용   | 점검결과 | 증빙자료 보유여부 | 이행예정일자 |
| 1         | 1.1.1 진료(조제, 복약지도)목적 외로 서면(오프라인), 홈페이지(온라인) 등을 통한 개인정보수집 시 동의는 받고 있는가?           |      |           |        |
| 2         | 1.1.3 진료(조제, 복약지도)목적 외로 만 14세 미만 아동의 개인정보를 처리 시, 법정대리인의 동의를 받았는가?                |      |           |        |
| 3         | 1.2.1 목적에 필요한 최소한의 개인정보 수집하고 있는가?  |      |           |        |
| 4         | 1.2.2 최소한 정보 외의 개인정보 수집에 대한 미 동의를 이유로 재파 또는 서비스 제공을 거부하고 있지 않는가?                 |      |           |        |
| 5         | 1.2.3 개인정보 수집 시, 포괄 동의를 받고 있지 않는가?   |      |           |        |
| 6         | 1.3.1 제3자에게 개인정보 제공 및 목적 외 이용 시 환자(정보주체)의 별도 동의는 받고 있는가?                         |      |           |        |
| 7         | 1.5.1 수집한 진료정보 및 개인정보의 보유기간 경과, 처리목적(제공받는 경우 제공받는 목적) 달성 후 지체 없이 개인정보를 파기하고 있는가? |      |           |        |
| 8         | 1.5.2 개인정보 파기 시 복구 또는 재생되지 않도록 조치하고 있는가?   |      |           |        |
| 9         | 1.5.3 임시파일 및 출력자료 등은 목적달성 후 즉시 파기 하고 있는가?  |      |           |        |
| 10        | 1.5.4 법령(전자서명거래법, 형사소송법, 민사소송법 등)에 따라 개인정보를 파기하지 않고 보존하는 경우 별도로 분리 보관하고 있는가?     |      |           |        |

- 각 항목의 자율점검 방법입니다.

자율점검 진행현황 : 전체항목수 49 | 양호 0 | 개선필요 0 | 취약 0 | 해당없음 0 | 미점검 49

**자율점검**      ③ 목록    이전    다음 >    저장

1 / 49      1.1.1 진료(조제, 복약지도)목적 외로 서면(오프라인), 홈페이지(온라인) 등을 통한 개인정보수집 시 동의는 받고 있는가?

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>① <b>판단기준</b> ?</p> <p>※ 진료(조제, 복약지도)목적 외로 서면 또는 홈페이지를 통한 회원가입 등 개인정보 수집을 하지 않는 경우 해당 없음</p> | <p>② <b>점검기준</b> ?</p> <p>※ 필수항목(4개)을 환자(정보주체)에게 고지하고 동의를 받았는지 여부 확인<br/>                 ① 개인정보의 수집/이용 목적<br/>                 ② 수집하려는 개인정보의 항목<br/>                 ③ 개인정보의 보유 및 이용기간<br/>                 ④ 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부 시 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용</p> <p>③ <b>세부내역</b> ?</p> <p>【설명】 진료(조제, 복약지도)목적 외로 서면(오프라인) 또는 홈페이지(온라인)등을 통해 환자(정보주체)의 개인정보를 수집·이용하는 경우 요양기관(개인정보처리자)은 필수항목 4가지를 환자(정보주체)에게 고지하고 동의를 받아야 함</p> <p>홈페이지를 운영하거나 별도의 서비스(홍보, 마케팅, 상담 등)를 환자(정보주체)에게 제공하는 경우<br/>                 - 고객관리를 위한 개인정보는 별도의 동의 필요<br/>                 - 홈페이지 회원 개인정보 수집 시, 정보주체의 동의 필요<br/>                 ※ 회원정보로 주민등록번호는 수집하지 않도록 해야 함 (주민등록번호를 사용하지 아니하고도 회원가입 할 수 있는 방법을 제공)<br/>                 - 홈페이지 내 게시판(건의사항, 상담, 자유게시판 등)을 통해 개인정보(작성자 이름, 전화번호, 이메일, 비밀번호 등)를 수집하는 경우 필수항목 4가지 알려주고 동의를 받아야 함</p> <p>④ <b>참고</b> ?</p> <p>개인정보수집동의서 또는 회원가입 신청 서식에 개인정보 수집·이용에 관한 명시적 '동의' 표시(체크) 여부 확인</p> | <p>④ <b>점검결과</b> ?</p> <p>○ 양호 ○ 개선필요 ○ 취약 ○ 해당없음</p> <p>⑤ <b>점검결과 선택방법</b> ?</p> <p>① (양호) 점검기준 준수<br/>                 ② (개선필요) 점검기준 일부 준수<br/>                 ③ (취약) 점검기준 미준수<br/>                 ④ (해당없음) 판단 기준에 따라 해당 없는 경우</p> <p>⑥ <b>증빙자료 보유여부</b> ?</p> <p>○ 보유 ○ 미보유</p> <p>⑦ <b>증빙자료</b> ?</p> <p>개인정보수집동의서, 회원가입신청서 등 개인정보수집 양식</p> <p>⑧ <b>증빙자료 서식 및 예시 파일 다운로드</b> ?</p> <p>종 : 1개    다운로드</p> <p>⑨ <b>이행예정일자 (개선필요/취약 항목)</b> ?</p> <p>개선필요 또는 취약을 선택한 경우 양호가 되도록 조치할 수 있는 기한일 설정을 하여야 하며, 약속된 기한까지 자율적으로 양호가 되도록 조치하였다는 약속의 의미입니다.</p> |
| <p>⑩ <b>별급-개태요</b> ?</p> <p>3천만 원 이하 과태료</p>  | <p>⑪ <b>관련근거</b> ?</p> <p>법 제15조(개인정보의 수집·이용)</p>  | <p>목록    이전    다음 &gt;    저장</p>   |

- [판단기준], [점검기준], [세부내역]을 검토한 후에, [점검결과]와 [증빙자료 보유여부]를 선택합니다. 점검결과 (개선필요) 또는 (취약)일 경우는 하단의 [이행예정일자 입력]에서

해당날짜를 입력해야 합니다. 넉넉히 6개월 이내로 기입하십시오.

- 모든 항목 답변 후, [완료 및 제출] 버튼을 클릭하여 최종 완료하십시오.

### 자율점검 전체항목

\* 목록을 클릭하면 해당 항목의 자율점검 화면으로 이동합니다.  
 \* 모든 항목 점검 후에는 "완료 및 제출"을 클릭해야 자율점검이 완료됩니다.  
 \* "완료 및 제출" 이후에도 자율점검기간 내에는 점검내용 수정이 가능합니다.  
 \* "완료 및 제출" 시 점검내용에 문제가 있는 경우 완료처리가 되지 않습니다. 안내 메시지에 따라 재점검 하신 후 다시 제출하시기 바랍니다.  
 \* 아직 점검하지 않은 항목 및 점검한 항목이 올바르게 않은 경우 아래의 점검 목록에서 컬러로 확인하실 수 있습니다.

미점검 항목   
  올바르게 않은 항목   
  완료 항목

| 순번 | 자율점검내용   | 점검결과 | 증빙자료 보유여부 | 이행예정일자 |
|----|--|------|-----------|--------|
| 1  | 1.1.1 진료(조제, 복약지도)목적 외로 서면(오프라인), 홈페이지(온라인) 등을 통한 개인정보수집 시 동의는 받고 있는가? | 양호   | 보유        |        |
| 2  | 1.1.3 진료(조제, 복약지도)목적 외로 만 14세 미만 아동의 법정대리인의 동의를 받았는가?                  | 양호   | 보유        |        |
| 3  | 1.2.1 목적에 필요한 최소한의 개인정보 수집하고 있는가?                                      | 양호   | 보유        |        |
| 4  | 1.2.2 최소한 정보 외의 개인정보 수집에 대한 미 동의를 거부하고 있지 않는가?                         | 해당없음 |           |        |

- 진행상태가 [완료] 일 경우, 자율점검 참여가 완료된 것입니다.

### 개인정보보호 자율점검 서비스

자율점검 신청내역 FAQ    자율점검 신청서 조회 및 변경

| 신청일자       | 접수번호        | 완료일자       | 진행상태 | 점검결과 건수 |         |      |     |
|------------|-------------|------------|------|---------|---------|------|-----|
|            |             |            |      | 양호      | 개선필요/취약 | 해당없음 | 미점검 |
| 2019-06-10 | 190610C86CB | 2019-06-11 | 완료   | 3       | 0       | 46   | 0   |